

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE			TRÁMITE:	X
CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN: atender escuelas en materia de mejora.			SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN				
Resolver cada una de las solicitudes de las instituciones educativas de educación básica.				
CLAVE IDENTIFICACIÓN	DE	DDU/015/2026		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículos 129 fracción I,II,III,IV estipulado en el bando municipal 2026			
DOCUMENTO OBTENER	A	CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
	X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando las instituciones educativas soliciten, el beneficio por medio de una solicitud.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Está sujeta a inspección ya que se tiene que hacer la dispersión y verificación del recurso asignado a cada institución educativa			
REQUISITOS		ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple,	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO

				notarial, certificada)					
PERSONAS FÍSICAS									
Solicitud dirigida a la LIC. MARIA GUADALUPE FRANCO CRUZ		Si				Artículos 129 FRACCION I,II,III,IV			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A		N/A		N/A		N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
SOLICITUD DIRIGIDA A LA LIC. MARIA GUADALUPE FRANCO CRUZ		SI		0		ARTICULO 129 FRACCION I,II,III,IV ESPILULADO EN EL BANDO MUNICIPAL 2026			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		ELABORAR SU SOLICITUD, POSTERIORMENTE INGRESARLA A LA OFICIALIA DE PARTES DEJANDO UN NUMERO DE TELEFONO PARA SER LOCALIZADA Y PODER DAR UNA RESPUESTA FAVORABLE.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		1 días hábil							
COSTO		N/A		FUNDAMENTO JURÍDICO		N/A			
FORMA DE PAGO		EFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
		N/A							
¿DÓNDE PAGARSE?		PODRÁ		N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS		N/A							
N/A									

N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE	DE DEL	N/A	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA NEGATIVA FICTA	LA O	N/A	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
DIRECCION DE EDUCACION Y CULTURA		DIRECCION DE EDUCACION Y CULTURA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	LIC. MARIA DE GUADALUPE MARTINEZ CALIXTO		
DOMICILIO			
CALL E	S/N	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	LOCALIDAD LA LOMA	MUNICIPIO	CHAPA DE MOTA
C.P.	54365	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 17:00 PM Y SABADOS DE 9:00 AM A 14:00 PM
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
	5541766544		dgm.direcciondeeducacionycultura.com.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	Casa de cultura		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	Maria de Guadalupe Martinez Calixto		
DOMICILIO			
CALLE	s/n	NO. INT. Y EXT.:	Sn/
COLONIA	Localidad la loma	MUNICIPIO	Chapa de mota
C.P.	54365	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 17:00 PM Y SABADOS DE 9:00 AM A 14:00 PM
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:

FORMATO(S) DESCARGABLES	
INFORMACIÓN ADICIONAL	
PREGUNTA FRECUENTE	¿SE TIENE QUE REALIZAR AQUÍ LA SOLICITUD E INGRESARLAS?
RESPUESTA:	NO, SE TIENE QUE SUBIR A OFICIALIA DE PARTES E INGRESAR CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL
PREGUNTA FRECUENTE	¿PUEDE BRINDAR APOYO EN EFECTIVO?
RESPUESTA:	NO, DEPENDIENDO LO QUE SOLICITE SE LE DAN LAS COSAS EN FISICO.
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuánto TIEMPO TENEMOS QUE ESPERAR PARA LA RESPUESTA?
RESPUESTA:	INDEFINIDO YA QUE SE TIENE QUE SE TIENE QUE REALIZAR UNA SERIE DE PASOS PARA PODER OTORGARLO.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

ELABORÓ:  MAYRANI MARTINEZ JIMENEZ	VISTO BUENO:  MARIA DE GUADALUPE MARTINEZ CALIXTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: __ 27 __ / 03 __ / 2026
--	---	---

